

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

НОУ «АЛМАТЫ МЕНЕДЖМЕНТ УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА «ОЦЕНКА, УЧЕТ И АУДИТ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
по дисциплине «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»
для студентов специальности: 5В050600 «Учет и аудит»**

Тема 1. История становления бухгалтерского учета как науки.

Контрольные вопросы:

1. Зарождение бухгалтерского учета и становление бухгалтерского учета как науки.
2. Особенности организации международного учета
3. Связь бухгалтерского учета с другими дисциплинами

Цель занятия: изучение эволюции бухгалтерского учета, его место и роль в современном мире.

Тема 2. Бухгалтерский учет как информационная система.

Контрольные вопросы:

1. Определение бухгалтерского учета.
2. Задачи бухгалтерского учета.
3. Финансовая отчетность, как источник экономической информации и классификация ее пользователей.

Цель занятия: Ознакомится с понятиями «учет», основные принципы, компоненты учета и его ролью в рыночной экономике.

Задание: Назовите пользователей бухгалтерской информации с прямым и косвенным интересом в ней, а так же информационные потребности каждой группы. Заполните таблицу.

Пользователи	Интерес в информации	Информационные потребности

Тема 3. Предмет и метод бухгалтерского учета.

Контрольные вопросы:

1. Предмет бухгалтерского учета
2. Элементы метода бухгалтерского учета
3. Классификация ресурсов по источникам образования

Цель занятия: Освоить понятие предмета бухгалтерского учета, изучить элементы метода бухгалтерского учета и взаимосвязь затрат, издержек и расходов отчетного периода.

Тема 4. Бухгалтерский баланс.

Контрольные вопросы:

1. Роль и значение бухгалтерского баланса
2. Структура и содержание бухгалтерского баланса
3. Состав и характеристика активов и пассивов
4. Классификация балансов
5. Баланс, как источник информации

Цель занятия: Ознакомится с понятием, структурой, содержанием и ролью бухгалтерского баланса в жизни предприятия.

Задание: На основе следующих данных сгруппируйте хозяйственные средства по видам и источникам их образования

№	Наименование	Сумма, тенге
1	Здания и сооружения	165400
2	Износ зданий и сооружений	378000
3	Расчеты с персоналом по ЗП	150000
4	Расчеты по соц. Налогу	16000
5	Незавершенное производство	290000
6	Уставный капитал	1593000
7	Резервный капитал	487000
8	Текущий банковский счет	638520
9	Касса	3500
10	Краткосрочные кредиты банка	1500000
11	Запасы	110300
12	Топливо	158000
13	Счета к получению	210000
14	Прочие кредиторы	23600
15	Готовая продукция	560600

16	Счета к оплате	154300
17	Нераспределенный доход	420500
18	Расчеты с бюджетом по НДС	120000
19	Программное обеспечение	858600
20	Запасные части	358880

Тема 5. Первичное наблюдение – основа информационной системы бухгалтерского учета.

Контрольные вопросы:

- 1) Что такое документы
- 2) Классификация документов
- 3) Что такое инвентаризация
- 4) Цели и объекты инвентаризации

Цель занятия: Понять что такое документ, познакомиться с классификацией документов, освоить понятие инвентаризации, ее целей и объектов.

Тема 6. Счета и двойная запись

Контрольные вопросы:

- 1) Что такое двойная запись
- 2) Синтетические и аналитические счета
- 3) Проводки

Цель занятия: Изучить понятие двойной записи, понять разницу между синтетическими и аналитическими счетами. Освоить метод двойной записи

Задание: определить бухгалтерские записи по хозяйственным операциям

Хоз. операции	Сумма	Дебет	Кредит
Поступили деньги от покупателей на расчетный счет	423 000		
С текущего счета переведены деньги в кассу	250 000		
Выданы деньги заведующему складом на покупку канц.товаров	30 000		
Погашена задолженность по долгосрочному займу	570 000		
Поступили деньги в кассу от покупателей	120 000		
Перечислен аванс поставщикам в счет поставки сырья	137 000		
Погашен краткосрочный банковский займ			
Отпущены материалы в производство	370 000		
Удержан ИПН из заработной платы			

Тема 7. Стоимостное измерение и текущий бухгалтерский учет

Контрольные вопросы:

1. Что такое оценка
2. Калькуляция и ее виды
3. Классификация затрат

Цель занятия: Ознакомиться с понятием оценки, ее местом и ролью в бухгалтерском учете. Изучить виды калькуляции и классификации затрат.

Тема 8. Формы бухгалтерского учета

Контрольные вопросы:

- 1) Виды ошибок и способы их исправления в регистрах
- 2) Мемориально-ордерная форма
- 3) Журнально-ордерная форма

Цель занятия: Ознакомиться с наиболее распространенными ошибками и способами исправления ошибок. Изучить мемориально–ордерную и журнально-ордерную формы бухгалтерского учета и принципы их составления.

Тема 9. Основы финансовой отчетности

Контрольные вопросы:

- 1) Отчет о финансовом положении
- 2) Отчет о движении денежных средств
- 3) Отчет о совокупном доходе
- 4) Отчет об изменениях в капитале

Цель занятия: изучить понятие финансовой отчетности и принципы ее составления

Тема 10. Профессиональная этика бухгалтера

Контрольные вопросы:

1. Характеристики профессии «бухгалтер»
2. Характеристики профессии «кассир»
3. Тарифно-квалификационные характеристики
4. Автоматизация бухгалтерского учета

Цель занятия: Ознакомится с этикой поведения бухгалтера и его ролью в организации. Понять основные принципы и требования Кодекса бухгалтера.

Задание: Прочитайте упражнение. Соблюдает ли Асхат этические нормы, если нет, то какие и почему? Как должен был поступить Асхат?

Асхат является руководителем финансовой службы компании «Star», которая владеет сетью магазинов спортивного питания. Ввиду увеличения продаж, его попросили найти помещение для нового магазина, желательно рядом со спортивным центром. У Асхата есть брат, владеющий тренажерным залом «Hummer» и обладающий свободной площадью для размещения магазина. Асхат решил поговорить с братом, на счет аренды помещения, а так же связался с другими спортивными центрами, по тому же вопросу. Помещение его брата оказалось наиболее экономически выгодным. Ввиду этого, Асхат порекомендовал разместить магазин в тренажерном зале «Hummer». Но он не поставил руководство в известность, что торговая площадь принадлежит его брату.